

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
КГКУ «Центр содействия
семейному устройству г. Артема»
(протокол № 2-а от 20.12.2018 г.)


УТВЕРЖДАЮ
Директор КГКУ ЦССУ г. Артема
О.В. Кобзун
(приказом от 25.12.2018 г. № 43-2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о группе постинтернатного сопровождения для выпускников Краевого государственного казенного учреждения «Центр содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей г. Артема»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Группы постинтернатного сопровождения выпускников (далее – Группа ПСВ) Краевого государственного казенного учреждения «Центр содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей г. Артема» (далее – Центр). Группа ПСВ создана для временного пребывания выпускников Центра, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также воспитанников-выпускников центра, временно отчисленных для прохождения обучения в профессиональных образовательных учреждениях на время каникул в зимний и летний период в возрасте от 18 до 23 лет.

1.2. Группа ПСВ создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора Краевого государственного казенного учреждения «Центр содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей г. Артема» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.3. Группа ПСВ располагается по адресу: 692756, г. Артем, ул. Фрунзе, 8.

1.4. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании №273-ФЗ от 29.12.2012.; Постановлением правительства РФ № 481 от 24 мая 2014 г.; Постановлением администрации Приморского края №35-па от 31 января 2018 г.; руководствуется международным, федеральным, региональным законодательством в сфере охраны прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; локальными актами, приказами и распоряжениями директора Центра, Уставом Центра, должностными инструкциями и настоящим положением.

1.5. Группа ПСВ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственными органами, органами опеки и попечительства, учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты населения, органами внутренних дел, общественными и другими организациями города Артема.

1.6. Услуги, предоставляемые Группе ПСВ, оказываются на безвозмездной основе, сроком до одного года. В исключительных случаях договор может быть продлен.

2. Цели и задачи деятельности Группы ПСВ

2.1. Целью деятельности Группы ПСВ являются предоставление временного проживания выпускникам Центра, нуждающихся в социальной защите реабилитации или находящихся в социально-опасном положении, иной трудной жизненной ситуации или на время зимних, летних каникул.

2.2. Задачами деятельности Группы ПСВ являются:

- обеспечение защиты прав и законных интересов выпускников Центра;
- осуществление профилактической деятельности по предупреждению безнадзорности выпускников Центра;
- разработка и реализация индивидуальных программ выпускников Центра, направленных на выход из трудной жизненной ситуации;
- предупреждение эмоциональных срывов у выпускников, провоцирующих суицидальное поведение и стрессовые состояния;
- помощь в поиске путей выхода из кризисной жизненной ситуации, поддержка и развитие позитивных жизненных устремлений;
- взаимодействие и содействие органам опеки и попечительства в жизнеустройстве выпускников Центра, их профессиональной ориентации и получению профессии;
- осуществление учебно-методической деятельности с целью распространения накопленного опыта работы.

3. Условия приема, содержания и отчисления из Группы ПСВ.

3.1. В Группу ПСВ принимаются выпускники Центра в возрасте 18-23 лет, нуждающимся в социальной реабилитации или находящимся в социально опасном положении, иной трудной жизненной ситуации или на время зимних, летних каникул.

3.2. Зачисление и пребывание выпускников Центра в Группу ПСВ осуществляется на добровольной основе.

3.3. Прием в Группу ПСВ осуществляется по приказу Департамента Образования и Науки Приморского края и приказу директора Центра на основании личного заявления выпускника Центра, при наличии копии документа, удостоверяющего личность (копия паспорта), документа о состоянии здоровья на момент поступления (форма №030-ПО/у-17 «Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего» или форма № 131/у «Карта учета диспансеризации (профилактического медицинского осмотра)»), приказа директора Центра. С выпускником заключается договор, заполняется (лично) информационный лист, определяющий его права и обязанности, связанные с пребыванием в Группе ПСВ.

3.4. Отчисление из Группы ПСВ производится на основании решения директора Центра. Отчисление из Группы ПСВ производится по представлению специалистов Группы ПСВ при достижении целей, обозначенных на момент заключения договора, или при наличии обстоятельств, определенных п. 3.10, 3.11 настоящего Положения, и оформляется приказом.

3.5. Срок пребывания в Группе ПСВ может быть продлен на основании решения директора Центра или по Приказу Департамента Образования и Науки Приморского края.

3.6. Группа ПСВ работает в круглосуточном режиме. Нахождение в Группе ПСВ осуществляется в соответствии с ее режимом работы и правилам внутреннего распорядка Центра.

3.7. Для непосредственного проживания в Группе ПСВ оборудованы жилые комнаты. Одновременное проживание в одной комнате лиц противоположного пола не допускается.

3.8. Условием проживания в Группе ПСВ является их полная бытовая самостоятельность, индивидуальная ответственность и активное сотрудничество со специалистами в решении своих проблем.

3.9. Противопоказаниями к пребыванию в Группе ПСВ являются: психические заболевания в стадии обострения, карантинные инфекционные заболевания, активные формы туберкулеза, наркозависимость, иные тяжелые заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

3.10. Не допускается нахождение в Группе ПСВ выпускников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания; а также совершивших правонарушение. В случае поступления таких выпускников принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

3.11. Выпускнику может быть отказано в проживании в Группе ПСВ:

- при неоднократном грубом нарушении им правил общественного порядка и Правил внутреннего распорядка;
- в случае несоответствия запроса выпускника Центра задачам работы Группы ПСВ;
- в случае обнаружения обстоятельств, препятствующих проживанию выпускника Центра в Группе ПСВ.

3.12. В необходимых случаях организуется социальный патронаж над выпускниками, отчисленными из Группы ПСВ.

4. Организация работы Группы ПСВ

4.1. Общее руководство Группы ПСВ осуществляет директор Центра.

4.2. Организация работы специалистов Группы ПСВ осуществляется на основании приказа директора Центра, графика работы, составленного ответственным лицом.

4.3. При исполнении договорных обязательств специалисты Группы ПСВ действуют на основе согласованности, преемственности, единого подхода. Обсуждение и решение основных социально-педагогических вопросов происходит на совещаниях при директоре, педсоветах.

4.4. В Группе ПСВ создаются условия жизни, приближенные к домашним, способствующие социальной реабилитации выпускников Центра. Ценные вещи, указанные в Информационном листе, передаются лицу, ответственному за сопровождение данной Группы, на хранение под роспись. За ценные вещи, не переданные ответственному лицу, администрация ответственности не несет.

4.5. Выпускники Центра при зачислении в Группу ПСВ могут зачисляться на бесплатное питание.

4.6. Для решения задач Группы ПСВ специалисты на основании договора, заключенного между совершеннолетним воспитанником и Центром имеют право:

- сопровождать выпускников в организации, специализированные службы, оказывающие экстренную помощь, и получать информацию о принятых мерах;
- запрашивать необходимые материалы и документы для оказания адресной социальной помощи выпускникам Центра в организациях;
- ходатайствовать по решению совета об устройстве (или переводе) выпускника Центра в организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- приглашать законных представителей и иных лиц для решения вопросов, связанных с социальной реабилитацией выпускника;
- участвовать в педсоветах, комиссиях и совещаниях, рассматривающих вопросы, связанные с выпускниками Центра;
- давать заключения о нуждаемости выпускников в различных формах социальной поддержки.

4.7. Для обеспечения эффективной деятельности специалисты Группы ПСВ обязаны:

- знать международное, федеральное, региональное законодательство в сфере охраны прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- владеть справочной информацией об учреждениях и организациях, оказывающих социальную поддержку семьям и детям, обеспечивать обратившихся справочной информацией в рамках своей компетенции;
- немедленно информировать руководство об опасных, спорных и конфликтных ситуациях в Группе ПСВ;
- соблюдать конфиденциальность в работе с выпускниками Центра, обеспечивать в установленном порядке ограниченный доступ к сведениям конфиденциального характера о них;

- поддерживать дисциплину, ответственность, тактичность и сдержанность в работе с выпускниками Центра, членами их семей;
- своевременно предоставлять плановую и отчетную документацию;
- соблюдать действующее законодательство, правила внутреннего трудового распорядка и другие нормы, которыми руководствуется Центр, своевременно и точно выполнять распоряжения руководства.

5. Ответственность сотрудников Группы ПСВ

5.1. Лицо, ответственное за Группу ПСВ отвечает в соответствии с действующим законодательством:

- за выполнение возложенных на них задач, жизнь и здоровье выпускников Центра, взаимозаменяемость сотрудников с случае их временного отсутствия, соблюдение трудовой дисциплины;
- составление и утверждение индивидуальной программы социальной реабилитации выпускника Центра, в которой указываются мероприятия, исполнители, сроки выполнения, устанавливаются сроки реализации программы;
- оценку результата работы (качество и эффективность предоставленной помощи) с выпускниками Центра по разработанной программе (не реже 1 раза в полгода) и, при необходимости ее корректировка;
- изменение вида обслуживания выпускника Центра (контроль, патронат).

5.2. Сотрудники Группы ПСВ несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за:

- несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на них функций;
- разглашение конфиденциальных сведений о выпускниках Центра, членах их семей, ставших известными в процессе работы;
- жизнь и здоровье выпускников Центра, пребывающих в Группе ПСВ;
- бездействие при исполнении служебных обязанностей.