

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей  
и благополучия человека по Приморскому краю

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

Управления Роспотребнадзора  
по Приморскому краю  
(место составления акта)

«09 » июня 2021 г.

(дата составления акта)

10 час.00 мин. – 12 час.00 мин.

(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального  
контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 941

По адресу/адресам: 692760 г. Артем, Приморского края, ул. Фрунзе, 8

(место проведения проверки)

На основании:

Распоряжения Руководителя Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю Татьяны Николаевны Детковской № 941 от 26.05.2021г. по проверке выполнения ранее выданных предписаний должностного лица специалиста – эксперта Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю № 2 от 17.02.2020г. (срок исполнения до 01.06.2020г.)

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата)

была проведена

Внеплановая выездная

проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

красного государственного казенного учреждения «Центр содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, г. Артема» (КГКУ «Центр содействия семейному устройству г. Артема») ОГРН 1022500534540, ИНН 2502015460, КПП 250201001

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

«02» июня 2021 г. с 11 час. 00 мин. до 12 час. 00 Продолжительность 01ч.00мин\1день

Работа с документами:

«02» июня 2021г. с 13час.00 мин. до 14час. 30мин.

«09» июня 2021г. с 08час.30 мин. до 10час. 00мин.

Продолжительность 03ч.00мин\2дня

Написание акта 09.06.2021г. 02ч00мин.

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:

2 рабочих дня/06час.00мин.

(рабочих дней/часов)

Акт составлен:

Управлением Роспотребнадзора по Приморскому краю, отдел  
эпидемиологического надзора, г.Артем, ул. Лазо, 11

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки) Директор Власова Наталья Ивановна

02.06.2021г в 11ч00мин

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

Не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

Лицо(а), проводившее проверку:

Качан Анжелика Эдуардовна - специалист – эксперт отдела эпидемиологического надзора  
Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю .

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее — при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

В ходе проведения проверки:

Проведена проверка выполнения Предписаний должностного лица Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю № 2 от 17.02.2020г (срок исполнения до 01.06.2020г) в отношении краевого государственного казенного учреждения «Центр содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, г. Артема» (КГКУ «Центр содействия семейному устройству г. Артема») ОГРН 1022500534540, ИНН 2502015460, КПП 250201001, юридический адрес: 692760 г. Артем, Приморского края, ул. Фрунзе, 8; фактический адрес: 692760 г. Артем, Приморского края, ул. Фрунзе, 8, выданного по результатам проведения эпидрасследования очага педикулеза. Распоряжение Руководителя Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю Татьяны Николаевны Детковской № 941 от 26.05.2021г.

Установлено:

– по п. 1. Обеспечить контроль за выполнением санитарно-эпидемиологического режима и своевременного выполнения противоэпидемических мероприятий КГКУ «Центр содействия семейному устройству г. Артема» при регистрации инфекционных (паразитарных) заболеваний. Выполнено: случаев педикулеза с марта 2020г не зарегистрировано. В плановом порядке обработка расчесок осуществляется 1 раз в неделю в 2% мыльно-содовом растворе по воскресеньям. Хранятся расчески у каждого ребенка индивидуально. Разработан и внедрен «Общий график проведения генеральных уборок на 2021г.»

- по п. 2- Осуществлять полный комплекс противоэпидемических мероприятий КГКУ «Центр содействия семейному устройству г. Артема» при регистрации первых случаев инфекционных (паразитарных) болезней. После изоляции больных или подозрительных проводить заключительную дезинфекцию своевременно (немедленно в отсутствие детей) и в полном объеме. Случаев педикулеза с марта 2020г не зарегистрировано. С сотрудниками отработан алгоритм по выполнению противоэпидемических мероприятий при регистрации педикулеза у персонала и воспитанников.

- по п. 3- При регистрации педикулеза осуществлять обработку расчесок в 2% мыльно-содовом растворе, влажную уборку проводить 2% мыльно-содовым раствором. При регистрации множественного очага педикулеза осуществлять дезинсекцию помещений и мягкой мебели. Случаев педикулеза с марта 2020г не зарегистрировано. С сотрудниками отработан алгоритм по выполнению противоэпидемических мероприятий при регистрации педикулеза у персонала и воспитанников. Обработка расчесок проводится 1 раз в неделю (по воскресеньям) с профилактической целью.

- по п. 4- Выполнять требования к регистрации инфекционных (паразитарных) заболеваний. При выявлении пораженного педикулезом, инфекционного больного подавать экстренное извещение по установленной форме, данные вносить в журнал ф-60/у. Выполнено. Журнал учета инфекционных заболеваний введен, случаев педикулеза с марта 2020г по настоящее время не зарегистрировано.

- по п. 5- Организовать контроль за сбором эпиданамнеза в полном объеме: указывать контакт с инфекционным (паразитарным) больным по школе, дома, посещение парикмахерской, приобретение (примерка головных уборов), посещение допобразования и спортивных секций и т.п.. Данные передавать при регистрации больного в экстренном извещении. Выполнено.

Алгоритм сбора анамнеза проработан с персоналом, занесен в карточку сведения. Контроль осуществляется врачом-педиатром КГБУЗ «Артемовская детская больница».

- по п. 6- Соблюдать требования к допуску в организованный коллектив детей после проведения обработки. В справках указывать наименование используемого препарата, дату обработки, результат. Выполнено.

- по п. 7- При выявлении повторных случаев головного педикулеза для обработки назначать эффективное педикулицидное средство. Случаев педикулеза с марта 2020г по настоящее время не зарегистрировано. В медблоке имеются в наличии «Педикулен Ультра»- 4 флакона, Dr. Ker спрей- 6 флаконов, Higienica plus- 1 фл, средство педикулицидное. Всего 18 флаконов.

8.- по п. 8- Проводить эффективные осмотры на педикулез всех детей и сотрудников. Осмотры воспитателям проводятся в ежедневном режиме каждой семьи, что фиксируется в журнале осмотра детей на педикулез. Медработником дети и сотрудники осматриваются еженедельно, данные фиксируются в журнале.

9. Провести обучение медицинского персонала по выявлению педикулеза, санации и мерах профилактики. Выполнено. Представлен протокол общего собрания № 2 от 30.12.2020г по профилактике педикулеза и коронавирусной инфекции- докладчик-заведующая ДШО КГБУЗ «Артемовская детская больница» Казанцева А.А.. При проведении опроса в момент проверки сотрудники (воспитатели групп, медработник, персонал) владеют навыками по выявлению педикулеза, санации и мерах профилактики.

- по п. 10- Уборочный инвентарь хранить в соответствии с п. 4.8 СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот, оставшихся без попечения родителей». Выполнено: для уборочного инвентаря выделено и оборудовано на 1-ом этаже отдельное помещение, установлены стеллажи (шкафы). Для уборки туалетов уборочный инвентарь с сигнальной маркировкой, хранится отдельно от остального.

- по п. 11- Разработать и внедрить инструкции по разведению дезсредств, 2% мыльно-содового раствора, обработки парикмахерского инструмента. Выполнено. Инструкции разработаны, вывешены в местах разведения средств, сотрудники правила разведения знают.

12. Ковры и спортивные маты подвергать обработки мыльно-содовым раствором в ежедневном режиме. Выполнено. Спортивные маты используются 2 раза в неделю во время занятий самбо. После занятий проводится уборка с применением 2% мыльно-содового раствора. Емкости пролитрованы и промаркированы. Инструкции вывешены.

- по п. 13- Заменить или устранить дефекты поверхности двери бытового помещения. Выполнено. Дверь заменена на новую.

- по п. 14- Промаркировать уборочный инвентарь, пролитровать ведра, хранить в отдельном помещении. Выполнено: для уборочного инвентаря выделено и оборудовано на 1-ом этаже отдельное помещение. Инвентарь промаркирован хранится отдельно.

- по п. 15- Организовать контроль за выполнением требований к обработке инструмента парикмахера. Выполнено: обработка расчесок, машинок для стрижки (парикмахерский инструмент) проводится после использования, данные фиксируются в журнале учета проведения обработки расчесок (помещение для стрижки воспитанников) на 2021г и в журнале учета проведения обработки машинки и ножниц для стрижки волос на 2021г. емкости для разведения мыльно-содового раствора и дезраствора пролитрованы, промаркированы.

-по п. 16- В помещении парикмахера промаркировать емкости для разведения дезрастворов в соответствии с используемым средством. Выполнено. Для дезинфекции расчесок используются пролитрованные емкости (1л банка для дезраствора и емкость-контейнер для мыльно-содового раствора). Мерные емкости имеются.

- по п. 17- Обеспечить Центр дезинфектантами в соответствии с проведенным расчетом (запас на 1 месяц работы). Выполнено: в наличие 545кг соды, 546- хозяйственного мыла (необходимо 6,3кг), дезинфицирующего раствора НИКА-ХЛОР-10800табл (необходимо 4200г), «Самаровки»- 60л (20л необходимо на 1 мес работы).

18. О проведенных мероприятиях информация представлена в отдел эпидемиологического надзора Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю (г.Артем, ул.Лазо, 11, каб. 214) до 02.06.2020г и дополнительно по 2021году.

**Т.о. Предписание № 2 от 17.02.2020г (срок исполнения до 01.06.2020г) выполнено в полном объеме.**

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Не являлось предметов проверки

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

**выполнено**

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

1. Распоряжение № 941 от 26.05.2021г.
2. Уведомление № 148 от 26.05.2021г (вх № 374 от 27.05.2021г)

Подписи лиц, проводивших проверку:

Специалист – эксперт отдела  
эпидемиологического надзора Качан А.Э.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 09 » июня 2021 г.

(подпись)